

【非本校活動】 登錄學習護照時數

(非本校活動課程，申請認列為學習護照時數)

- 請使用：個人(THU-NID)帳號登入「活動報名系統」。

請登入本校【活動報名系統】

- 職員專區 / 活動管理系統 / 登入活動管理系統

1 職員專區

新生入學 在校學生 教師專區 職員專區 東海校友 訪 客

常用連結 > e化辦公室行政系統 > 資訊系統 > 數位學習與教學支援 > 校園訊息 > 網路服務

2 校園訊息

	感心服務問卷調查	
	活動報名系統	提升校園活動能見度、快速查詢各項校園活動。
	活動管理系統	校園活動報名系統的刊登管理界面。

3 尚未登入(點此登入)Login 後台管理

東海大學 活動報名系統

首頁 活動總覽 活動分類

首頁 > 進行中活動總覽

活動查詢 請輸入活動名稱

東海大學 TUNGHAI UNIVERSITY

您正使用東海大學校務系統整合登入服務，請注意您的資訊安全，離開座位請進行登出或鎖定。 Please enter your THU-NID and Password to Login.

4 使用者名稱

密碼

9 - [] = 3

保持登入

登入

請登入【個人】帳密

請登入本校【活動報名系統】

- 000個人選單 → 終身學習護照 → 「新增活動」

4

東海大學 000 個人選單

- 線上報名記錄
- 歷史報名記錄
- 專業成長記錄
- 活動參與記錄
- 5 終身學習護照
- 登出Logout

7

終身學習護照補登

人事室

新增 返回

109學年前之終身學習護照紀錄，請自行登打資料並上傳佐證資料
經人事室審核通過後資料不可異動，如被退回請自行刪除資料後重新登打資料

活動日期	課程名稱
2014-04-21	東海大學系所自辦外部評鑑說明會

8

請務必上傳佐證資料
無佐證資料將不採計該筆資料

補登資料

日期(請輸入西元年)*

課程名稱*

請輸入課程名稱

時數*

請輸入時數

主辦單位*

請輸入主辦單位

9 佐證資料限制為jpg,doc,pdf,t ppt.rar.zip,odt,ods,odp,odg(不得超過10MB)

選擇檔案 未選擇任何檔案

10 送出資料

(1) 填好各欄位資訊後，上傳附件
→「可資證明時數」的相關文件
(2) 靜候審核通過。
(3) 通過後，會累積學習時數至個人
學習護照。

終身學習護照

109學年前之終身學習護照紀錄
請自行至補登作業登打資料並上傳佐證資料

使用說明請

查詢學習護照

6 補登校外活動或109學年前之終身學習護照紀錄

補登校外活動 或 109學年前之終身學習護照紀錄